

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1. De Stichting heeft ten doel het genereren van financiële middelen om tegen redelijke vergoedingen orgel- en beiaardconcerten - uitgevoerd door professionele musici – te kunnen organiseren, met als hoofddoel voor beide instrumenten een breder draagvlak te creëren binnen Meierijstad en in het bijzonder binnen Schijndel.
2. In nauwe samenwerking met het parochiebestuur van de Heilige Michaël-parochie wil de stichting zich inspannen extra gelden te genereren welke dienen als aanvullende bijdragen ten behoeve van het groot onderhoud aan het Smitsorgel, dat eigendom is van de Rooms Katholieke parochie Heilige Michaël te Schijndel, in de hoop dat middels deze gezamenlijke financiële inspanningen het behoud van dit monumentale orgel voor de toekomst gewaarborgd blijft.
3. De beiaard, eigendom van de gemeente Meierijstad, is door de gemeente aan de stichting in beheer gegeven met als doel, naast het organiseren en financieren van beiaardbespelingen, dat de stichting de gemeente adviseert bij en tijdig op de hoogte stelt van noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden. De financiering van het onderhoud van het complete carillon komt volledig ten laste van de gemeente Meierijst

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

4. Het is de stichting geoorloofd activiteiten te ontwikkelen, of te ondernemen, die in de ruimste zin met één en ander verband houden, daartoe behoren en/of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
5. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:

- a. subsidies en andere bijdragen;
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c. alle andere verkrijgingen en baten.

De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

1. De financiële middelen worden voornamelijk aangewend om professionele musici tegen redelijke vergoedingen orgel- en beiaardconcerten te kunnen laten geven, met als hoofddoel voor beide instrumenten een breder draagvlak te creëren binnen Meierijstad in het algemeen en onder de inwoners van Schijndel in het bijzonder.
2. Ten behoeve van groot onderhoud aan, of een restauratie van het Smits-orgel, dat eigendom is van de Rooms Katholieke parochie Heilige Michaël te Schijndel, worden zonodig extra gelden gegenereerd als aanvullende bijdragen aan de totale lasten. Het onderhoud van zowel het carillon, het automatisch uurwerk, als de speeltafel komt volledig ten laste van de eigenaar: de gemeente Meierijstad. De stichting heeft dienaangaande geen financiële inspanningsverplichtingen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://bit.ly/3dz76aA>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Niet van toepassing.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Empty form area for the activities report.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://bit.ly/3wvZrT2>

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 1.058	€ 3.106
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€	€
Vorraden	€	€		→ € 1.058	→ € 3.106
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 2.270	€ 3.106	Langlopende schulden	€	€
	→ € 2.270	→ € 3.106	Kortlopende schulden	€ 1.213	€
Totaal	€ 2.270	€ 3.106	Totaal	€ 2.270	€ 3.106

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie link onderaan dit document

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 366	€ 1.208
Subsidies van overheden	€ 1.500	€ 2.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 1.442	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 2.942	€ 2.000
Baten sponsorbijdragen	€ 750	€ 750
Giften en donaties van particulieren	€ 980	€ 1.400
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 980	€ 1.400
Financiële baten	€ 2.048	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 7.085	€ 5.358
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 6.144	€ 2.842
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 286	€
Communicatiekosten	€ 179	€ 171
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 176	€ 196
Overige lasten	€ 301	€ 2.149
Som van de lasten	€ 7.085	€ 5.358
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie link onderaan dit document

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.

<https://bit.ly/3wzUnwO>

Open

Schijndel, 6 april 2021.

